

東海大學車輛入校申請表

Application Form for Vehicles Entering Tunghai University

申請日期： 年 月 日

Application Date:

活動名稱 Name of Activity			主辦單位 Organizer		
活動地點 Place of Activity			人 數 Number of Visitors		
活動日期 Date of Activity			起迄時間 Time of Entrance	時 ~ 時	
申請人員引導 Apply for Guide	<input type="checkbox"/> 是(人次) Yes <input type="checkbox"/> 否 No				
申請車輛 種類數量 Type & Number of Vehicles	轎 車 Sedan	輛	預 定 停放位置 Parking Place		
	巴 士 Bus	輛			
	其 它 Others	輛			
貴賓車號 Car License Plate No.					
巴士車號 Bus License Plate No.					
申請單位 Unit	承辦人/電話 Coordinator & TEL		單位主管 Office Dean		
值班巡視員 Duty Inspector	組長 Section Chief		總務長 Dean of General Affairs		

注意事項 Note：

1. 本申請單請於活動 7 日前送達交安組，以利相關協調事宜。 Please submit the application form to the Section of Traffic Control Security seven days in advance.
2. 大型巴士進入校園，請依交安組人員指引至事前協調位置停放；並嚴禁路邊上下車，造成交通阻塞。 Please follow the instructions to the parking area. Do not get on / off randomly at the site of the road.
3. 50 輛汽車以上活動，務必申請交管人員引導。 Applying for a guide is required if vehicles are over 50.